



CORSI A CATALOGO FONCOOP

AMMINISTRATORI DI IMPRESE COOPERATIVE

OBIETTIVI DEL CORSO

Il corso intende fornire le conoscenze necessarie per ricoprire ruoli dirigenziali e di governance all'interno di una cooperativa. Si rivolge in particolar modo ad amministratori neoeletti che per la prima volta si trovano a governare un'impresa cooperativa e che necessitano di rafforzare le proprie competenze per ricoprire il ruolo con maggior padronanza.

Modulo 1 - 3 ore

LA SOCIETA' COOPERATIVA E I SOCI LAVORATORI

- Lo scopo mutualistico
- Statuto e regolamento interno
- Tipi di cooperative
- la figura giuridica del socio lavoratore
- Il rapporto societario e quello di lavoro

Modulo 2 - 3 ore

GLI ORGANI DELLA SOCIETA' COOPERATIVA

- L'assemblea
- Il Consiglio di Amministrazione
- Nomina, cessazione e sostituzione degli amministratori
- L'organizzazione del Consiglio: presidente, poteri e deleghe, comitato esecutivo
- Il ruolo e la tutela delle informazioni nel CdA

Modulo 3 - 4 ore

IL RUOLO E LE RESPONSABILITA' DEGLI AMMINISTRATORI

- La responsabilità patrimoniale dell'amministratore
- La responsabilità penale dell'amministratore: i reati previsti dal Codice civile
- La diligenza dell'amministratore
- Il conflitto di interessi
- La copertura assicurativa
- Il compenso amministratori

Modulo 4 - 2 ore

LE RELAZIONI SINDACALI

- Rapporti tra cooperativa e OO.SS.
- RSA e RSU
- Contrattazione di 2° livello (conciliazione vita-lavoro, straordinari, premi di produttività...)

PROVA FINALE

Questionario di 20 domande a scelta multipla - punteggio minimo: 60/100



Piazza Roma 13 - ASTI
Via Cascina Colombaro, 26/D - CUNEO
Strada Campagné, 7/a - BIELLA
Via U. Porzio Giovanola 7 - NOVARA
Via Livorno 49 - TORINO





CORSI A CATALOGO FONCOOP

ELEMENTI DI SOCIAL MEDIA MARKETING

OBIETTIVI DEL CORSO

Obiettivo del corso è trasferire le conoscenze su strumenti e tecniche per la definizione e la realizzazione di azioni di comunicazione e marketing di prodotti/servizi attraverso l'utilizzo dei principali strumenti di social media marketing (Facebook, Instagram, Pinterest, LinkedIn, ...). Al termine del corso i partecipanti avranno conoscenze per valutare quale piattaforma è più adatta per le azioni di marketing dell'impresa e quali sono le metriche per analizzarne l'andamento.

REQUISITI IN INGRESSO

Conoscenza informatica di base: uso del computer e gestione dei file, utilizzo di internet.

Modulo 1

LE BASI DEL SOCIAL MEDIA MARKETING

- Cos'è il Social Media Marketing
- Cosa sono i social network, quali sono i più utilizzati e le loro caratteristiche
- Tone of voice e copywriting

Modulo 2

GLI STRUMENTI DEL SOCIAL MEDIA MARKETING

- Gli strumenti per la creazione di immagini e video
- Gli strumenti per la gestione dei social network (es. Creator Studio e altri tool)
- I social come strumento di customer care: le regole di comportamento sui social network

Modulo 3 - 4 ore

STRUTTURA DEL BILANCIO DI SOSTENIBILITÀ

- Il Piano Editoriale: creare contenuti, quando e ogni quanto pubblicarli
- La creazione di un piano di comunicazione efficace
- Elementi di community management
- Monitorare i risultati: analizzare gli insights e creare un report
- Instagram, Facebook, Youtube, Tik Tok: come sponsorizzare un contenuto
- Business Manager: come creare una campagna

PROVA FINALE

Questionario di 20 domande a risposta chiusa - punteggio minimo: 60/100



Via Livorno 53 – TORINO





CORSI A CATALOGO FONCOOP

ELEMENTI DI GESTIONE DEL MAGAZZINO

OBIETTIVI DEL CORSO

Il presente percorso è finalizzato a trasmettere le conoscenze di base per intervenire nella gestione dei flussi logistici, eseguendo le operazioni di ricevimento, stoccaggio e spedizione delle merci nel rispetto delle procedure interne e dei piani di sicurezza aziendali e per registrare i movimenti di magazzino con l'ausilio di supporti informatici.

All'interno del percorso è compresa la formazione per l'abilitazione alla "CONDUZIONE DI CARRELLI ELEVATORI SEMOVENTI CON CONDUCENTE A BORDO" con il rilascio del relativo attestato ai sensi dell'art. 73, c. 5 del DLgs 81/08 (previa frequenza del 90% delle ore previste e superamento della prova finale).

REQUISITI IN INGRESSO

Conoscenza base del Sistema Operativo.

Modulo 1 - 16 ore

CONDUZIONE DI CARRELLI ELEVATORI SEMOVENTI CON CONDUCENTE A BORDO

- Modulo giuridico normativo (1h)
- Modulo tecnico (7h)
- Modulo pratico (4h) presso Novacoop
- Prova finale (4h) presso Novacoop

Modulo 2 - 30 ore

GESTIONE DEL MAGAZZINO

- Elementi di merceologia
- Rischi specifici correlati alle attività di gestione magazzino
- Utilizzo del Software gestionale
- Elementi di stoccaggio delle merci
- Tecniche di movimentazione della merce
- Procedure di accettazione, stoccaggio e spedizione della merce

Modulo 3 - 24 ore

TECNICHE DI MOVIMENTAZIONE DELLE MERCI

- Elementi di stoccaggio delle merci
- Tecniche di movimentazione della merce
- Procedure di accettazione, stoccaggio e spedizione della merce

PROVA FINALE

Questionario di 20 domande a risposta chiusa - punteggio minimo: 60/100



Via U. Porzio Giovanola 7 – NOVARA
Via Livorno 49 – TORINO





CORSI A CATALOGO FONCOOP INTERVENTI CON VITTIME DI VIOLENZA

OBIETTIVI DEL CORSO

Il corso è rivolto a chi svolge una professione sociosanitaria o educativa e può trovarsi a lavorare con vittime di violenza. L'obiettivo è trasferire conoscenze sulle dinamiche della violenza per riconoscere i primi segnali, saper creare relazioni di fiducia con la vittima di violenza e saper offrire aiuto e supporto.

Modulo 1 - 4 ore

FONDAMENTI DI PARI OPPORTUNITÀ E DI CONTRASTO ALLA DISCRIMINAZIONE

- Gli ambiti di discriminazione e la multi-discriminazione
- Stereotipi di genere, linguaggio di genere, comunicazione gender sensitive
- I sei territori di discriminazione - Forme e luoghi di violenza - I soggetti che agiscono violenza
- Rappresentazione della violenza - Responsabilità sociale e legittimazione culturale

Modulo 2 - 4 ore

INDICATORI DELLA VIOLENZA E DELLE CONSEGUENZE DELLA VIOLENZA

- Conoscenza e interpretazione dei differenti indicatori: disistima, arrendevolezza, vergogna e senso di colpa, segni sul corpo o sul viso, aggressività relazionale
- La salute psicofisica, i traumi fisici e gli effetti psicologici del trauma: rimozione, paura, disistima, mancanza di autonomia
- Dinamiche e ciclo della violenza - Violenza e/o abuso nelle diverse fasi del ciclo di vita
- Tipologie di violenza/maltrattamento - Relazione asimmetriche e di potere
- La spirale della violenza

Modulo 4 - 4 ore

GESTIONE DELLA RELAZIONE EMOTIVA CON LE VITTIME DI VIOLENZA

- Tecniche di ascolto empatico - Setting del colloquio: spazi fisici e simbolici
- Gestione dei tempi di ascolto - Durata del colloquio
- La comunicazione non aggressiva
- Elementi di conduzione di gruppi di orientamento e di empowerment

Modulo 3 - 4 ore

METODOLOGIE E STRUMENTI PER LA GESTIONE DEI COLLOQUI E DEL LAVORO DI GRUPPO

- Rischi di investimento emotivo: identificazione, proiezione, onnipotenza/impotenza, vittimizzazione secondaria
- Tecniche di gestione delle emozioni e la giusta distanza nella relazione con la vittima di violenza
- L'intelligenza emotiva con la vittima di violenza
- Modalità per creare un rapporto di fiducia

PROVA FINALE

Questionario di 20 domande a risposta chiusa - punteggio minimo: 60/100



Strada Campagné, 7/a – BIELLA
Via U. Porzio Giovanola 7 – NOVARA



CORSI A CATALOGO FONCOOP MANUTENTORE DEL VERDE



OBIETTIVI DEL CORSO

Il percorso formativo del Manutentore del verde è progettato in coerenza con quanto stabilito dalla normativa nazionale e regionale (legge 154\2016, Accordo Conferenza Stato-Regioni 18\30\SR15\C9-C10 del 22 febbraio 2018 e della D.G.R. Piemonte n. 39-8764 del 12 aprile 2019) E' rivolto ai titolari d'impresa o ai preposti facenti parte dell'organico dell'impresa e anche a coloro che intendono avviare l'attività di manutentore del verde. Il percorso ha una durata di 180 ore di cui 60 ore di attività pratiche, inclusive dell'esame finale. Le attività pratiche saranno svolte presso uno spazio adeguatamente attrezzato della cooperativa Cooperativa Sociale Agricola Biella Onlus - Bi-Good-Cascina Colombara, via Gramsci 38 Magnonevolo CERRIONE (BI).

REQUISITI IN INGRESSO

Possesso del Diploma di scuola secondaria di primo grado.

Modulo 1 - 76 ore

COSTRUZIONE AREE VERDI, PARCHI E GIARDINI

- Elementi di coltivazioni arboree
- Elementi di progettazione del verde
- Principi di fisiologia vegetale
- Principi di agronomia generale e speciale
- Elementi di normativa fitosanitaria
- Elementi di entomologia e patologia

Modulo 2 - 96 ore

CURA E MANUTENZIONE AREE VERDI, PARCHI E GIARDINI

- Elementi di fitopatologia
- Elementi di coltivazioni arboree
- Elementi di normativa fitosanitaria
- Elementi di botanica generale
- Elementi di botanica sistematica
- Elementi di entomologia
- Elementi di pedologia
- Normativa in materia di scarti verdi

PROVA FINALE - 8 ore

Chi avrà frequentato almeno l'80% delle ore del corso accede all'esame finale con commissione esterna che è costituito dalle seguenti prove: - questionario della durata di 1 ora con peso 10/100 - prova pratica della durata di 4 ore con peso 70/100 - colloquio tecnico sugli argomenti del corso della durata di 3 ore con peso 20/100.

Al superamento dell'esame finale è previsto il rilascio del **CERTIFICATO DI IDONEITÀ**.



Strada Campagné, 7/a – BIELLA

€ 1300
+ IVA

CORSI A CATALOGO FONCOOP MANUTENTORE DEL VERDE



OBIETTIVI DEL CORSO

Il percorso formativo del Manutentore del verde è progettato in coerenza con quanto stabilito dalla normativa nazionale e regionale (legge 154\2016, Accordo Conferenza Stato-Regioni 18\30\SR15\C9-C10 del 22 febbraio 2018 e della D.G.R. Piemonte n. 39-8764 del 12 aprile 2019) E' rivolto ai titolari d'impresa o ai preposti facenti parte dell'organico dell'impresa e anche a coloro che intendono avviare l'attività di manutentore del verde. Il percorso ha una durata di 180 ore di cui 60 ore di attività pratiche, inclusive dell'esame finale. Le attività pratiche saranno svolte presso uno spazio adeguatamente attrezzato della cooperativa P.G. Frassati di Str. della Pellerina 22/7 - Torino.

REQUISITI IN INGRESSO

Possesso del Diploma di scuola secondaria di primo grado.

Modulo 1 - 76 ore

COSTRUZIONE AREE VERDI, PARCHI E GIARDINI

- Elementi di coltivazioni arboree
- Elementi di progettazione del verde
- Principi di fisiologia vegetale
- Principi di agronomia generale e speciale
- Elementi di normativa fitosanitaria
- Elementi di entomologia e patologia

Modulo 2 - 96 ore

CURA E MANUTENZIONE AREE VERDI, PARCHI E GIARDINI

- Elementi di fitopatologia
- Elementi di coltivazioni arboree
- Elementi di normativa fitosanitaria
- Elementi di botanica generale
- Elementi di botanica sistematica
- Elementi di entomologia
- Elementi di pedologia
- Normativa in materia di scarti verdi

PROVA FINALE - 8 ore

Chi avrà frequentato almeno l'80% delle ore del corso accede all'esame finale con commissione esterna che è costituito dalle seguenti prove: - questionario della durata di 1 ora con peso 10/100 - prova pratica della durata di 4 ore con peso 70/100 - colloquio tecnico sugli argomenti del corso della durata di 3 ore con peso 20/100.

Al superamento dell'esame finale è previsto il rilascio del **CERTIFICATO DI IDONEITÀ**.



Corso Svizzera 161 – TORINO

€ 1350
+ IVA



CORSI A CATALOGO FONCOOP ASSISTENTE ALLA STRUTTURA EDUCATIVA

OBIETTIVI DEL CORSO

Il corso è progettato ai sensi della normativa di riferimento (Decreto Legislativo n. 13 del 16 gennaio 2013, Decreto Interministeriale del 30 giugno 2015 e legge regione Piemonte n. 63 del 13/04/1995 e s.m.i). Il corso è finalizzato alla formazione di assistenti alla struttura educativa che svolgono funzioni afferenti i servizi generali della scuola (scuola dell'infanzia e asilo nido). L'Assistente alla struttura educativa svolge funzioni afferenti ai servizi generali della scuola (nido e scuola dell'infanzia). Svolge mansioni di pulizia e di piccole manutenzioni dei locali scolastici, degli spazi esterni e degli arredi e inoltre ha compiti di accoglienza e di sorveglianza nei confronti dei bambini e del pubblico; nonché di custodia/sorveglianza generica dei locali scolastici e di supporto al lavoro degli insegnanti/educatori. Non svolge attività educative e non ha responsabilità di tipo educativo.

Modulo 1 - 16 ore

ORIENTAMENTO

- Le caratteristiche personali
- Definizione e valutazione dei propri progetti: personale e professionale
- Valorizzazione dei propri progetti: personale e professionale

Modulo 2 - 76 ore

PULIZIA E ORGANIZZAZIONE DEGLI AMBIENTI INTERNI ED ESTERNI

- Elementi di primo soccorso
- Elementi di igiene ambientale e alimentare
- Elementi di igiene relativi a materiali e strumenti delle attività didattiche
- Elementi di organizzazione delle strutture: nidi e scuole d'infanzia
- Organizzazione della sicurezza aziendale
- Fattori di rischio generali e specifici
- Misure e procedure di prevenzione e protezione

Modulo 3 - 90 ore

INTERAZIONE CON L'UTENZA E ALTRE FIGURE PROFESSIONALI

- Cenni di psicologia dell'età evolutiva
- Elementi di attività ludiche
- Elementi di puericultura e igiene
- Principi e tecniche della comunicazione
- Regolamento e codici di comportamento dell'Assistente alla struttura educativa
- Deontologia professionale

Modulo 4 - 60 ore

STAGE

Lo stage si svolge nella parte conclusiva del percorso, presso aziende che operano nell'ambito dei servizi di accoglienza e sorveglianza all'interno delle scuole.



CORSI A CATALOGO FONCOOP ASSISTENTE ALLA STRUTTURA EDUCATIVA

Lo stage, inteso quale formazione esterna, può rafforzare e facilitare negli allievi l'avvio di una virtuosa alternanza tra sperimentazione concreta, riflessione sull'esperienza, acquisizione di teorie e modelli applicativi, trasferibilità a nuove situazioni lavorative e ritorno ad una nuova esperienza.

ESAME FINALE - 8 ore

Con Commissione esterna

Chi avrà frequentato almeno il 67% delle ore del corso accede all'esame finale così articolato

- Prova tecnico-scientifica (questionario) - Peso 30%
- Prova tecnico-operativa (caso studio) – peso 40%
- Colloquio – peso 10%
- Crediti valutativi acquisiti nel corso: peso 20%

Al superamento dell'esame finale (soglia 60/100) è previsto il rilascio di **QUALIFICA PROFESSIONALE**.



Corso Svizzera 161 – TORINO



CORSI A CATALOGO FONCOOP IL BILANCIO DI SOSTENIBILITÀ'



OBIETTIVI DEL CORSO

Il corso intende fornire le conoscenze per l'elaborazione di un Bilancio di Sostenibilità, considerando gli elementi distintivi dei principali standard di riferimento. Il corso analizza le caratteristiche dei GRI Standards, i principi su cui si fondano e gli indicatori applicabili, in ambito economico, ambientale e sociale.

Modulo 1 - 4 ore

INTRODUZIONE E STRUMENTI MISURAZIONE

- Cos'è un Bilancio di Sostenibilità
- Strumenti di misurazione della sostenibilità
- Valutazione delle performance di sostenibilità e degli impatti
- Caratteristiche e principi di rendicontazione di sostenibilità e di redazione del Bilancio di sostenibilità;

Modulo 2 - 4 ore

REDAZIONE DEL BILANCIO DI SOSTENIBILITÀ E INDICATORI GRI STANDARDS GLOBAL REPORTING INITIATIVE

- Mappatura degli stakeholder
- Analisi di materialità interna
- Analisi di materialità esterna
- Definizione degli indicatori
- Raccolta dei dati
- Elaborazione dei dati e dei testi;

Modulo 3 - 4 ore

STRUTTURA DEL BILANCIO DI SOSTENIBILITÀ

- profilo e identità dell'impresa: assetto societario, sistema di governance, impegno sulla sostenibilità economica, ambientale e sociale
- competitività dell'azienda: posizionamento, scenario di riferimento e valore economico distribuito
- prodotti/servizi: tipologie, caratteristiche, sicurezza e qualità
- processi: sedi, impegno per l'ambiente e contenimento dell'impatto ambientale
- risorse umane: formazione, salute e sicurezza.

PROVA FINALE

Questionario di 20 domande a scelta multipla - punteggio minimo: 60/100



Piazza Roma 13 - ASTI
Via Cascina Colombaro, 26/D - CUNEO
Strada Campagné, 7/a - BIELLA
Via U. Porzio Giovanola 7 - NOVARA
Via Livorno 49 - TORINO

